



Sens (27 000 habitants) et la communauté d'agglomération du Grand Sénonais (58 000 habitant – 27 communes) constituent, à une heure de Paris, un pôle économique et patrimonial majeur du nord de la Bourgogne-Franche-Comté.

Dotées d'un projet de développement ambitieux, basé sur l'attractivité, le service à la population et la qualité de vie, Sens et sa communauté d'agglomération unissent leur force pour répondre aux enjeux de l'administration de demain et répondre de façon efficace aux attentes des citoyens.

Dotées d'une administration mutualisée depuis le 1<sup>er</sup> Janvier 2016, Sens et l'Agglomération recherchent un :

**REGISSEUR TECHNIQUE DU MUSEE**  
**Pôle tourisme et culture**  
**Catégorie C**

Au sein du service du musée et sous l'autorité du chef de service, vous assurez les missions suivantes :

**Missions :**

- ✚ **Assurer la préparation technique des expositions du Musée**  
Assurer le transport (location de véhicules, prise de rdv,...), l'emballage et le convoiement des œuvres
- ✚ **Assurer la régie des œuvres/objets des expositions du Musée**
- ✚ **Assurer la gestion du matériel nécessaire aux expositions et manifestations**  
Gérer le stockage et la manutention des œuvres durant la préparation de l'exposition, installer et démonter les structures, les vitrines à partir des plans en relation avec le commissaire, le scénographe ou l'artiste, réaliser l'accrochage des œuvres  
Tenir la liste du matériel à jour, entretenir l'outillage
- ✚ **Veille sanitaire et entretien des bâtiments du Musées et du CEREP**  
Gestion et intervention pour les aménagements des bâtiments, relation avec les services techniques pour les travaux d'entretien  
Contribuer aux travaux d'entretien et d'éclairage au musée avec le régisseur principal
- ✚ **Assurer la sécurité des œuvres et des collections exposées**

**Missions annexes :**

- ✚ Transport d'œuvres
- ✚ Participation aux activités du service : boutique, activités liées à la conservation-restauration des collections
- ✚ Tenue de caisse (régisseur suppléant)

**Profil :**

- ✚ Connaissances en bricolage
- ✚ Connaître les consignes de sécurité des personnes
- ✚ Disponibilité (manifestations week-end)
- ✚ Qualités relationnelles et sens de l'organisation
- ✚ Patience, soin et discrétion
- ✚ Sens du travail en d'équipe
- ✚ Permis B obligatoire
- ✚ CACES souhaité

Les candidatures, lettres de motivation + CV, sont à envoyer **au plus tard le 11/10/2019**

Par courrier à Madame Le Maire, 100 rue de la République – 89100 SENS

Par mail à [courrier@grand-senonais.fr](mailto:courrier@grand-senonais.fr)

Pour tous renseignements complémentaires, vous pouvez joindre le service au 03 86 95 68 15.