



Sens (27 000 habitants) et la communauté d'agglomération du Grand Sénonais (58 000 habitant – 27 communes) constituent, à une heure de Paris, un pôle économique et patrimonial majeur du nord de la Bourgogne-Franche-Comté.

Dotées d'un projet de développement ambitieux, basé sur l'attractivité, le service à la population et la qualité de vie, Sens et sa communauté d'agglomération unissent leur force pour répondre aux enjeux de l'administration de demain et répondre de façon efficace aux attentes des citoyens.

Dotées d'une administration mutualisée depuis le 1^{er} Janvier 2016, Sens et l'Agglomération recherchent un :

REFERENT FAMILLES H/F
Centre social des Chaillots
Remplacement de congé maternité (décembre à mars inclus)

Au sein du centre social des Chaillots et sous l'autorité du directeur, vous aurez pour mission principale de travailler auprès des parents et des enfants dans le cadre du projet "familles" intégré au projet social du centre.

Missions principales :

- ✚ Répondre aux problématiques familiales repérées sur le territoire
- ✚ Créer les conditions favorables pour développer le lien social et l'implication des habitants dans le développement et l'animation des différents groupes et activités du Centre Social
- ✚ Coordonner les actions et services de soutien à la parentalité développés au sein du Centre Social en interne et en externe

Missions complémentaires :

- ✚ Participer avec la direction à la mise en œuvre du projet social de la structure en lien avec les partenaires institutionnels, les associations et les habitants
- ✚ Assurer la gestion des achats
- ✚ Assurer le suivi des bénévoles et des stagiaires

Profil :

- ✚ Titulaire du diplôme d'état de CESF fortement apprécié ou d'un BTS ESF
- ✚ Qualités relationnelles envers tous publics
- ✚ Capacités d'écoute, d'observation et d'analyse
- ✚ Maîtrise des outils informatiques et bureautiques
- ✚ Rigueur, disponibilité, engagement et créativité
- ✚ Savoir prendre du recul, discrétion et secret professionnel
- ✚ Sens du service public

Les candidatures, lettres de motivation + CV, sont à envoyer **au plus tard le 31/10/2019**

Par courrier à Madame Le Maire, 100 rue de la République – 89100 SENS

Par mail à courrier@grand-senonais.fr

Pour tous renseignements complémentaires, vous pouvez joindre le service au 03 86 95 68 15.