



Sens (27 000 habitants) et la communauté d'agglomération du Grand Sénonais (58 000 habitants – 27 communes) constituent, à une heure de Paris, un pôle économique et patrimonial majeur du nord de la Bourgogne-Franche-Comté.






Dotées d'un projet de développement ambitieux, basé sur l'attractivité, le service à la population et la qualité de vie, Sens et sa communauté d'agglomération unissent leur force pour répondre aux enjeux de l'administration de demain et répondre de façon efficace aux attentes des citoyens.

Dotées d'une administration mutualisée depuis le 1^{er} Janvier 2016, Sens et l'Agglomération recherchent un :



ADMINISTRATEUR POSTE DE TRAVAIL
Direction de la modernisation de l'action publique
Catégorie B – Technicien - Titulaire ou contractuel

Au sein de la Direction du système d'information, et sous l'autorité hiérarchique du chef de service, vous assurez les missions suivantes :









Missions :

-  Administrer et gérer les postes de travail des collectivités
-  Garantir le fonctionnement des postes de travail avec l'environnement logiciel existant
-  Garantir la sécurité des postes de travail (mise à jour de l'OS, antivirus, logiciels, ...)
-  Assurer la cohérence du parc informatique
-  Assurer la maintenance des matériels et l'assistance aux utilisateurs

Missions annexes :

-  Assurer l'assistance sur des progiciels métiers
-  Participer à l'administration réseau
-  Participer à l'administration système

Profil :

-  Connaissances des systèmes d'exploitation Windows
-  Connaissances en Active Directory et environnement HyperV
-  Connaissances en réseau (administration switchs, firewall)
-  Qualité relationnelle
-  Sens du service
-  Confidentialité
-  Travail d'équipe
-  Rigoureux

Les candidatures, lettres de motivation + CV, sont **à envoyer au plus tard le 24/07/2020**
Par courrier à Madame Le Président de la Communauté d'Agglomération du Grand Sénonais, 21 Boulevard
du 14 Juillet – 89100 SENS
Par mail à courrier@grand-senonais.fr

Pour tous renseignements complémentaires, vous pouvez joindre le service au 03 86 95 68 15