



Sens (27 000 habitants) et la communauté d'agglomération du Grand Sénonais (58 000 habitants – 27 communes) constituent, à une heure de Paris, un pôle économique et patrimonial majeur du nord de la Bourgogne-Franche-Comté.

Dotées d'un projet de développement ambitieux, basé sur l'attractivité, le service à la population et la qualité de vie, Sens et sa communauté d'agglomération unissent leur force pour répondre aux enjeux de l'administration de demain et répondre de façon efficace aux attentes des citoyens.

Dotées d'une administration mutualisée depuis le 1<sup>er</sup> Janvier 2016, Sens et l'Agglomération recherchent un :

**DIRECTEUR CENTRE SOCIAL H/F**  
**Pôle santé, solidarités, famille et petite enfance**  
**Catégorie A – Attaché ou Conseiller socio-éducatif**

Au sein du Pôle Santé, Solidarités, Famille et petite enfance et sous l'autorité hiérarchique directe de la directrice de pôle, vous serez en charge de mettre en œuvre la politique définie par la Municipalité en matière de développement social local. Vous serez chargé du pilotage du projet des centres sociaux et de la coordination des équipes. Vous exercerez une gestion d'encadrement technique, humain, administratif et financier des 2 structures. Dans le cadre du programme de rénovation urbaine qui comprend la construction d'un nouvel équipement qui intégrera le centre sociale, le pôle petite enfance et la mairie annexe, vous piloterez le projet de la structure (concertation, élaboration, gestion, etc.)

**Missions principales :**

**Management de projet : Etre garant de la conception, du pilotage, de la mise en œuvre et de l'évaluation des projets sociaux dans le respect des orientations politiques**

Mobiliser l'ensemble des acteurs et des partenaires du territoire, assurer la veille et l'analyse des éléments socio-économiques du territoire afin de proposer des actions répondant aux besoins des habitants et des dynamiques locales, impulser une dynamique participative et soutenir l'implication bénévole  
Elaborer des bilans d'activités : comparaison des effets et impacts au regard des objectifs  
Assurer l'évaluation et préparer les documents pour les différents financeurs

**Management d'équipe : Assurer le bon fonctionnement des centres sociaux, le management des équipes et la gestion des ressources à disposition**

Coordonner des activités de différents secteurs en favorisant la transversalité, manager et encadrer une équipe d'agents permanents, d'intervenants et bénévoles, proposer des méthodes, indicateurs et démarches d'évaluation

**Gestion administrative et financière**

Assurer la gestion administrative, matérielle et financière de la structure (appel à projets, subventions) auprès des partenaires institutionnels, assurer la logistique des bâtiments (notion d'hygiène, sécurité, maintenance, etc.)

**Profil :**

- ✚ Titulaire d'un diplôme de niveau II (master 2, DEJEPS, DEIS, CAFDES, CAFERUIS)
- ✚ Expérience significative de direction d'un équipement social
- ✚ Solides aptitudes managériales, management collaboratif
- ✚ Bonnes compétences en gestion financière
- ✚ Maîtrise de la gestion de projet de développement social
- ✚ Capacités à animer un travail collectif
- ✚ Savoir rendre compte
- ✚ Qualités relationnelles et rédactionnelles
- ✚ Rigoureux, autonome, organisé, discret et disponible
- ✚ Permis B
- ✚ Sens du service public

Les candidatures, lettres de motivation + CV, sont à envoyer dans les meilleurs délais  
Par courrier à Madame Le Maire, 100 rue de la République – 89100 SENS  
Par mail à [courrier@grand-senonais.fr](mailto:courrier@grand-senonais.fr)

Pour tous renseignements complémentaires, vous pouvez joindre le service au 03 86 95 68 15.