



Sens (27 000 habitants) et la communauté d'agglomération du Grand Sénonais (58 000 habitants – 27 communes) constituent, à une heure de Paris, un pôle économique et patrimonial majeur du nord de la Bourgogne-Franche-Comté.

Dotées d'un projet de développement ambitieux, basé sur l'attractivité, le service à la population et la qualité de vie, Sens et sa communauté d'agglomération unissent leur force pour répondre aux enjeux de l'administration de demain et répondre de façon efficace aux attentes des citoyens.

Dotées d'une administration mutualisée depuis le 1^{er} Janvier 2016, Sens et l'Agglomération recherchent un :

**Directeur du pôle Relation Usagers et Transformation de l'Administration H/F
CAT A Titulaire ou Contractuel**

Au sein du Pôle Relation Usagers et Transformation de l'Administration/ vous missions seront :

1-Organisation des services du pôle

- Organiser et mettre en œuvre les ressources et moyens nécessaires à l'exécution des missions des directions et services du pôle
- Management des responsables de service du pôle et de l'UAG
- Assurer la gestion administrative, financière et budgétaire du pôle

2/ Les missions de la modernisation de l'action publique

- Accompagner les services des administrations dans la transformation
- Promouvoir et garantir l'approche usager dans la définition ou l'évolution des services publics
- Développer une politique volontariste de e-administration comprenant la dématérialisation des procédures administratives tant en interne qu'à l'égard des usagers et des partenaires institutionnels
- Développer et promouvoir l'innovation publique pour accompagner les collectivités vers de nouvelles méthodes de travail et des services publics innovants

3/ Encadrer et manager une équipe de 40 personnes

4/ Participer à la définition et à la mise en place de la stratégie des collectivités

Profil :

- Maîtrise du contexte juridique et règlementaire Connaissance des techniques de négociation
- Connaissance des techniques d'innovation publique
- Connaissance des enjeux de management liés aux transformations de l'administration
- Traduction des orientations politiques en plans d'actions, mode d'intervention et/ou projets
- Définition d'un projet de service et négociation des objectifs prioritaires, critères de mesure et moyens de mise en œuvre
- Aptitude à l'encadrement et au management d'équipe
- Leader et manager
- Consensuel
- Capable d'arbitrage
- Structuré et persuasif
- Capacité rédactionnelle
- Qualité d'animation
- Créativité

Les candidatures, lettres de motivation + CV, sont à envoyer **dans les meilleurs délais**

Par courrier à Monsieur Le Président de la Communauté d'Agglomération du Grand Sénonais, 21
Boulevard du 14 Juillet – 89100 SENS
Par mail à courrier@grand-senonais.fr

Pour tous renseignements complémentaires, vous pouvez joindre le service au 03 86 95 68 15